

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 48 «РОСТОК»
(МБДОУ №48 «РОСТОК»)**

ПРИКАЗ

06.10.2025

№ ДСЧЗ-11-2025/5

г. Сургут

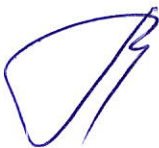
Об утверждении Порядка
регламентации деятельности по
оказанию логопедической помощи
МБДОУ №48 «Росток»

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказа Департамента образования Администрации города от 29.08.2025 № 12-02-5633/5 «Об утверждении примерного Порядка регламентации деятельности по оказанию логопедической помощи в образовательном учреждении»

ПРИКАЗЫВАЮ:

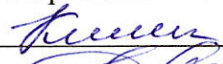


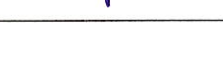
1. Утвердить порядок регламентации деятельности по оказанию логопедической помощи МБДОУ № 48 «Росток» (далее – Порядок) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



М.А. Алещенко

С приказом ознакомлен:

	<u>С. В. Релинг</u>	« 06 » 10	2025
	<u>Н. В. Александровская</u>	« 06 » 10	2025
	<u>А. С. Шейкина</u>	« 06 » 10	2025
	<u>А. Д. Митур</u>	« 06 » 10	2025
_____	_____	« »	2025
_____	_____	« »	2025

ПОРЯДОК
РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ
ПОМОЩИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 48 «РОСТОК» (ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Росток» (далее – учреждение) по оказанию логопедической помощи обучающимся.

1.2. Логопедическая помощь оказывается в учреждении учителями-логопедами на безвозмездной основе обучающимся, имеющим нарушения речи (имеющим нарушения устной и (или) письменной речи), трудности в освоении ими образовательной программы (в том числе и адаптированной).

1.3. При оказании логопедической помощи учителя-логопеды учреждения руководствуются следующими нормативными документами:

Например, распоряжениями Министерства просвещения РФ от 6 августа 2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»; приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2023 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог»; приказами Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» и т.д.

1.4. Численность штатных единиц учителей-логопедов в учреждении определяется согласно установленных нормативов определяется руководителем учреждения самостоятельно, исходя из норматива, приведенного в приложении 1 к настоящему Порядку).

2. ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА

2.1. Логопедическая диагностика в учреждении проводится со следующей периодичностью:

- для детей групп компенсирующей, комбинированной, общеразвивающей направленности – не менее двух раз в текущий учебный год, включая входное (в сентябре) и контрольное (в мае) диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое;

- для детей, вновь поступивших в учреждение, осуществляется по мере их прибытия, после прохождения ими адаптационного периода (не позднее одного месяца с даты зачисления в учреждение);

- для детей, рассматриваемых ППк учреждения с целью прохождения обследования в ПМПк, осуществляется по мере необходимости, в сроки, определенные председателем ППк учреждения для подготовки и выдачи заключения родителям (законным представителям) обучающегося.

2.2. Логопедическая диагностика проводится в соответствии с приказом учреждения¹.

2.3. Логопедическая диагностика обучающихся, по уважительным причинам отсутствующих в период основного обследования, осуществляется по мере их выхода.

2.4. Входное и контрольное диагностические мероприятия в учреждении подразумевают:

- проведение общего срезового обследования воспитанников;
- обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогов;

- углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь, с целью составления и уточнения программы и (или) плана логопедической помощи, а также по окончании индивидуального периода коррекционно-развивающей работы.

2.5. Обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) и (или) педагогов проводится внепланово. В данном случае, перед проведением комплексной логопедической диагностики педагог предоставляет заместителю руководителя педагогическую характеристику на обучающегося², а учитель-логопед знакомится с предоставленной информацией.

2.6. Для проведения логопедической диагностики учителя-логопеды учреждения используют следующие методики:

- методика психолого-педагогического обследования детей с нарушениями речи Г.А. Волковой (для детей 3-7 лет);

- технология организации логопедического обследования О.Е. Грибовой (для детей 3-7 лет);

- технология логопедического обследования Г.В. Чиркиной, Т.Б. Филичевой (для детей 3-7 лет);

¹ Приказ по учреждению определяет сроки проведения диагностического периода, ответственных за составление списка (-ов) обследуемых в указанные сроки и распределение обследуемых между учителями-логопедами учреждения.

² Педагогическая характеристика составляется по форме согласно Приложению N 4 к Примерному положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Распоряжения № Р-75.

– логопедическое обследование детей 2-4 лет О.Е. Громовой, Г.Н. Соломатиной.

2.7. Методики логопедической диагностики и диагностический материал подбираются и применяются учителями-логопедами в соответствии с возрастом обучающихся, а также индивидуальными особенностями их развития.

При необходимости учителя-логопеды вправе подбирать и использовать иные методики, не указанные в настоящем Порядке.

2.8. Результаты логопедической диагностики всех воспитанников фиксируются в журнале обследования речевого развития воспитанников (нуждающихся (получающих) в логопедической (-ую) помощи (-ь)) и вносятся в индивидуальные карты речевого развития.

2.9. По результатам диагностических мероприятий учителя-логопеды проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи (знакомят с результатами диагностики; мотивируют их (при необходимости) на обращение в ППк учреждения, разъясняя важность создания для обучающегося специальных условий получения образования, объясняя специфику получения образования в группе компенсирующей направленности; оформляют с их согласия соответствующие документы для прохождения ППк, ПМПк).

3. ОКАЗАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

3.1. Формирование списка воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется учителями-логопедами на основе результатов проведенной логопедической диагностики, предоставленных родителями (законным представителям) воспитанников заключений ППк, ПМПк. Зачисление воспитанников на получение логопедической помощи оформляется приказом учреждения.

3.2. В учреждении формируются следующие списки воспитанников, получающих логопедическую помощь:

– имеющих заключение ПМПк с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ОВЗ, *(утверждается приказом учреждения)*;

– имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом, в рамках освоения обучающимся основной образовательной программы (согласовывается начальником отдела по организации работы территориальной ПМПк муниципального казенного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (далее МКУ «ЦДиК») и утверждается приказом учреждения);

– имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики (согласовывается начальником отдела по организации работы территориальной ПМПк МКУ «ЦДиК» и утверждается приказом учреждения).

Распределение обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, между учителями-логопедами учреждения осуществляется заместителем руководителя с учетом загруженности каждого специалиста.

3.3. Логопедическая помощь в учреждении оказывается воспитанникам на основании:

– согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение логопедической диагностики³.

– личного заявления родителей (законных представителей) воспитанников на организацию логопедических занятий⁴.

3.4. Логопедическая помощь начинается оказываться воспитаннику с даты его зачисления в список получающих логопедическую помощь и не позднее 10 рабочих дней с даты предоставления родителями (законными представителями) заключения ППк и (или) ПМПк.

В подготовительный период (до начала оказания логопедической помощи) учителя-логопеды консультируют родителей (законных представителей) воспитанника (по вопросу содержания, организации, продолжительности коррекционно-развивающей работы), получают от них согласие на проведение логопедической диагностики и заявление на организацию коррекционно-развивающих логопедических занятий, проводят комплекс уточняющей логопедической диагностики с обучающимся, заполняют индивидуальную речевую карту, разрабатывают программу и (или) план логопедической помощи; вносят данного обучающегося в списочный состав получающих логопедическую помощь, корректируют расписание логопедических занятий.

3.5. Принятие решения о завершении оказания логопедической помощи обучающимся осуществляется учителями-логопедами по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного обучающегося, выявленного на основе результатов диагностических мероприятий.

Учитель-логопед представляет председателю ППк учреждения список воспитанников, планируемых к отчислению. Коллегиальным решением ППк учреждения обучающиеся исключаются из списочного состава нуждающихся в логопедической помощи. Руководитель учреждения издает соответствующий приказ.

3.6. Логопедические занятия с воспитанниками в учреждении проводятся в индивидуальной и (или) групповой формах. Количество, форма (в том числе наполняемость групп), периодичность и время занятий определяется учителями-логопедами учреждения самостоятельно, с учетом рекомендаций, указанных в приложении к настоящему Порядку.

Занятия проводятся учителями-логопедами с учетом режима работы учреждения в соответствии с утвержденным руководителем расписанием занятий.

3.7. Продолжительность логопедических занятий в учреждении определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 минут;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

³ Согласно Приложению N 2 к Примерному положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Распоряжения № Р-75.

⁴ Согласно Приложению N 3 к Примерному положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Распоряжения № Р-75.

Продолжительность индивидуальных занятий зависит от специфики речевого дефекта, возраста воспитанника, его индивидуальных особенностей и психофизического статуса. Между занятиями предусматривается пятиминутный перерыв.

3.8. Содержание и период коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-логопедами учреждения на основании результатов логопедической диагностики, рекомендаций заключений ПМПК, ППк; а также в соответствии с адаптированной образовательной программой для детей с ОВЗ или разделом коррекционно-развивающей работы основной общеобразовательной программы учреждения, разработанной в соответствии с федеральной образовательной программой⁵.

3.9. Дидактический материал, используемый учителями-логопедами для преодоления имеющихся дефицитов речи, должен отвечать коррекционно-развивающим задачам и соответствовать возрасту обучающихся. Помещения для проведения логопедических занятий в учреждении оснащены согласно нормативным требованиям⁶.

3.10. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста, занятия проводятся в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания развивающей предметно-пространственной среды и обеспечения социальной ситуации развития.

4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Консультативная (методическая) деятельность учителей-логопедов в учреждении осуществляется посредством информирования участников образовательных отношений о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

4.2. Консультативная (методическая) деятельность учителей-логопедов в учреждении осуществляется через организацию:

– индивидуального (по необходимости, обусловленной отсутствием динамики в коррекционно-развивающей работе с обучающимся) и группового консультирования (не реже 2 раз в учебный год, в том числе, включая выступления на родительских собраниях, предусмотренные годовым планом) родителей (законных представителей), педагогов, учитывая дистанционное консультирование

⁵ Приказ Министерства просвещения от 25 ноября 2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»; от 18 мая 2023 г. N 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», N 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».

⁶ Примерный перечень оснащения помещения для логопедических занятий в дошкольном образовательном учреждении приведен в Приложении 6 Раздела 3. рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 13 февраля 2023 г.); для общеобразовательных учреждений – в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 28 ноября 2024 N 838 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций» (Приложение N 1, Подраздел 4. Кабинет учителя-логопеда (учителя-дефектолога)).

посредством использования информационно-коммуникационной сети «Интернет» (на образовательной платформе «Сферум», в национальном мессенджере «Мах»);

- информационных стендов (смена информации не реже 1 раза в квартал);
- размещения тематического контента на официальном сайте учреждения;
- публикации тематических постов в официальных сообществах Учреждения во «ВКонтакте», «Одноклассники».

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Учителями-логопедами учреждения при оказании логопедической помощи обучающимся ведется следующая документация:

- годовой план работы;
- индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь;
- программы и (или) планы логопедической работы;
- расписание занятий;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- журнал обследования речевого развития воспитанников;
- годовой отчет по результатам работы.

5.2. Годовой план работы учителя-логопеда разрабатывается на учебный год и включает диагностическое, коррекционно-развивающее, консультационно-профилактическое, организационно-методическое направления деятельности. Оформляется по форме, утвержденной приказом руководителя, и включается в общий годовой план работы учреждения.

Годовой план на следующий учебный год учителя-логопеды предоставляют заместителю руководителя не позднее 20 августа текущего учебного года.

5.3. Индивидуальные карты речевого развития заполняются учителями-логопедами на каждого обучающегося, получающего логопедическую помощь, и оформляются по утвержденной в учреждении форме.

Индивидуальная карта речевого развития обучающегося заполняется учителями-логопедами в период проведения диагностических обследований. В нее могут вноситься уточнения, дополнения, обнаруженные в процессе работы с воспитанниками; обязательно фиксируются ошибочные ответы, приводятся образцы детских высказываний с лексическими, грамматическими и фонетическими ошибками (письменноречевые ошибки и пр.). Индивидуальная карта речевого развития обучающегося заканчивается логопедическим заключением, которое должно быть аргументировано конкретными результатами обследования.

5.4. Программа логопедической помощи (далее – Программа) составляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, а также адаптированной образовательной программы *соответствующего уровня образования* для детей с тяжелыми нарушениями речи. Структура Программы и форма ее оформления утверждается приказом руководителя.

Программа разрабатывается учителями-логопедами самостоятельно для каждого обучающегося и (или) группы обучающихся с идентичными нарушениями

речи, согласовывается председателем ППк учреждения и утверждается приказом руководителя.

5.5. План логопедической работы разрабатывается учителями-логопедами самостоятельно с учетом структуры речевого дефекта, возраста обучающегося и его индивидуально-личностных особенностей; оформляется согласно утвержденной учреждением форме.

5.6. Расписание занятий составляется на текущий учебный год учителями-логопедами самостоятельно, с учетом тяжести речевых нарушений и возрастных особенностей обучающихся, выбора формы занятий, их количества, режима работы учреждения, индивидуального графика рабочего времени и оформляется согласно утвержденной приказом руководителя форме.

Расписание занятий согласовывается заместителем руководителя и утверждается руководителем учреждения. Учителя-логопеды знакомят с расписанием занятий родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивая соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных.

5.7. Журнал обследования речевого развития воспитанников ведется каждым учителем-логопедом учреждения согласно форме, утвержденной приказом руководителя.

В журнал учителя-логопеды вносят данные логопедической диагностики обучающихся (скрининг-диагностики, первичной, итоговой, дополнительной по запросу родителей (законных представителей), педагогов). Страницы журнала пронумеровываются, прошиваются и скрепляются подписью руководителя и печатью учреждения.

5.8. В конце учебного года учителя-логопеды составляют годовой отчет по результатам логопедической работы по форме, утвержденной учреждением.

В отчете анализируются конкретные мероприятия с указанием сроков исполнения и полученных результатов по всем направлениям деятельности в соответствии с годовым планом работы на текущий учебный год. Приводятся аналитические данные (цифровые, % соотношения) коррекционно-развивающей работы с обучающимися, свидетельствующие о качестве работы учителя-логопеда (обязательно указывается процент обучающихся с компенсацией речевых дефектов по результатам работы). Отмечается участие учителя-логопеда в муниципальных мероприятиях, в деятельности профессионального сообщества; указывается прохождение курсов повышения квалификации, работа наставником (при наличии).

5.9. Срок хранения документов в учреждении составляет 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи обучающимся. Документация хранится на рабочих местах учителей-логопедов, с обеспечением соблюдения требований законодательства в сфере защиты персональных данных. После окончания срока хранения, передается ответственному лицу (назначенному приказом руководителя учреждения) для уничтожения.

5.10. В период отсутствия учителя-логопеда по уважительной причине, оказание логопедической помощи воспитанникам, закрепленным за ним, может оказываться другими учителями-логопедами учреждения, с их письменного согласия. Документация отсутствующего учителя-логопеда ведется замещающим в полном объеме.

5.11. Заместитель руководителя учреждения осуществляет проверку полноты и соответствия ведения учителями-логопедами документации не реже двух раз в год.

По результатам проверки составляется в свободной форме акт, с указанием выводов, который подписывается проверяющим и проверяемым. Акт хранится в отчетной документации заместителя руководителя в течение одного года после окончания текущего учебного года.

Нормативы штатной численности по должности «учитель-логопед» образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Наименование показателя	Норматив штатной численности
1. В группах компенсирующей направленности:	
1.1. для детей с тяжелыми нарушениями речи	на одну группу: 12 воспитанников – 1 штатная единица, 15 воспитанников – 1,25 штатных единицы
1.2. для детей с задержкой психического развития	0,5 штатной единицы на одну группу
1.3. для детей с нарушением интеллекта	0,5 штатной единицы на одну группу
1.4. для детей с расстройствами аутистического спектра	0,5 штатной единицы на одну группу
1.5. для детей с тяжелыми множественными нарушениями развития	0,5 штатной единицы на одну группу
1.6. для детей с нарушением слуха	0,5 штатной единицы на одну группу
1.7. для детей с нарушением зрения	0,5 штатной единицы на одну группу
1.8. для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0,5 штатной единицы на одну группу
2. В группах комбинированной направленности:	
2.1. для детей с ограниченными возможностями здоровья	1 штатная единица на каждые 12 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)
2.2. для детей, не относящихся к категории, указанной в подпункте 2.1 пункта 2	1 штатная единица на каждые 20 воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), психолого-педагогического консилиума учреждения (далее – ППк) с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом
3. В группах общеразвивающего назначения:	
3.1. для детей с ограниченными возможностями здоровья	1 штатная единица на каждые 12 воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом
3.2. для детей, не относящихся к категории, указанной в подпункте 3.1 пункта 3	1 штатная единица на каждые 20 воспитанников, имеющих заключение ПМПК и (или) ППк образовательного учреждения с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом
4. Воспитанники, имеющие высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом	2 часа на группу, в которой проводятся занятия (не более 12 воспитанников в группе)



Рекомендации по организации предоставления логопедической помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения, имеющим заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по АОП ДО для обучающихся с ОВЗ

Виды речевых нарушений	Количество занятий в неделю						Продолжительность одного занятия (минут)						Численность детей для групп-повых занятий (человек)			
	групповых			индивидуальных			группового			индивидуального						
	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет				
Общее недоразвитие речи (ОНР), недоразвитие речи (НР), системное недоразвитие речи (СНР), обусловленное дизартрией, ринолалией, алалией																
Общее недоразвитие речи IV уровня (НВОНР), обусловленное дизартрией, ринолалией	2	3	3	4	3	4	3	3	15	20	25	30	15	20	20	20
Заикание	2	3	4	4	3	3	3	3	15	20	25	30	15	20	20	20

Рекомендации по организации предоставления логопедической помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения, имеющим заключение ППК образовательного учреждения и (или) ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом

Виды речевых нарушений	Количество занятий в неделю						Продолжительность одного занятия (минут)						Численность детей для групповых занятий (человек)
	групповых		индивидуальных		группового		индивидуального		группового		индивидуального		
	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФН), обусловленное дисартрией, дислагией, ринолагией	2	2	2	2	2	2	20	25	30	20	20	20	не более 12 человек
Нарушение произношения отдельных звуков (НПОЗ)	-	1	1	-	1	1	-	25	30	-	20	20	20

Рекомендации по организации предоставления логопедической помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения, имеющим высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом учреждения

Виды речевых нарушений	Количество занятий в неделю		Продолжительность одного занятия (минут)		Численность детей для групповых занятий (человек)
	групповых		группового		
Фонематическое недоразвитие речи (ФН)	2		5,6 – 7 лет		не более 12 человек

¹ Согласно Приложению N 2 к Примерному положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Распоряжения № Р-75.

1 Согласно Приложению N 3 к Примерному положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Распоряжения № Р-75.

¹ Приказ Министерства просвещения от 25 ноября 2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»; от 18 мая 2023 г. N 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», утвержденной федеральной образовательной программы начального общего образования».

N 372 «Об

¹ Примерный перечень оснащения помещений для логопедических занятий в дошкольном образовательном учреждении приведен в Приложении 6 Раздела 3. рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 13 февраля 2023 г.); для общеобразовательных учреждений – в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 28 ноября 2024 № 838 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимым при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций» (Приложение № 1, Подраздел 4, Кабинет учителя-логопеда (учителя-дефектолога)).