

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 48 «РОСТОК»  
(МБДОУ №48 «РОСТОК»)

ПРИКАЗ

24.06.2024

№ ВСУФ-Н-138/4

г. Сургут

О создании бракеражной комиссии  
на 2024/2025 учебный год

В соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 (с изменениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2024/2025 учебный год для проведения оценки качества приготовленных блюд в следующем составе:

- заведующий Н.Н. Григурко, при отсутствии заменяющие по приказу лица.
- медицинская сестра (по соглашению), (при отсутствии заменяющие по приказу лица).
- шеф-повар, (при отсутствии заменяющие по приказу лица).

2. Утвердить план работы комиссии на 2024/2025 учебный год (приложение 1)

3. Выдачу готовой пищи осуществлять только после снятия пробы бракеражной комиссии.

Ответственный: шеф-повар.

Срок: постоянно.

4. Заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

Срок: постоянно.

Ответственный: шеф-повар.

5. Представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы (журналы).

Срок: 1 раз в квартал.

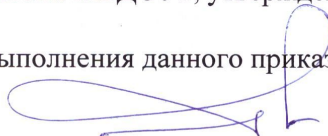
Ответственный: шеф-повар.

6. Бракеражной комиссии неукоснительно руководствоваться «Положением о бракеражной комиссии МБДОУ», утвержденным заведующим ДОУ.

Срок: постоянно.

7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Н. Григурко

С приказом ознакомлен:



Ф.С. Степанова

« 24 » 06 2024 год

Приложение 1

План работы бракеражной комиссии

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Заведующий
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии, кладовщик
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Медицинская сестра
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Члены комиссии
Работа с родителями (на общих родительских собраниях, комисионно, индивидуальные встречи, размещение информации на сайте )	2 раза в год	Заведующий
Отчет на Педагогическом совете, Управляющем совете о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Заведующий

Рассылка: 1 экз.-в дело  
1 экз. – мед.сестра  
1 экз. – шеф-повар