

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
Протокол № 1 от 24.02.2022

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ №48 «Росток»  
Н.Н. Григурко \_\_\_\_\_

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:

6CB66D84FF5ABBD6A7822A91700EB656

Владелец:

Григурко Наталья Николаевна

Действителен: 11.02.2022 с по 07.05.2023

**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ  
ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ В МБДОУ № 48 «РОСТОК»  
НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ (ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила приема (зачисления) детей в группы дополнительного образования (далее - Правила) являются локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 «Росток» (далее – Учреждение), регламентирующим деятельность по зачислению детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования, осуществляемых в Учреждении.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города от 08.10.2021 №8793 «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, об организации предоставления сертификатов дополнительного образования», Уставом.

1.3. Получателями услуги являются граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане, на которых в соответствии с законодательством возложена обязанность по воспитанию детей, подлежащих обучению по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (родители, законные представители ребенка) (далее – заявитель).

1.4. На обучение в группы дополнительного образования принимаются (зачисляются) дети, посещающие № 48 «Росток».

1.5. Количество услуг и групп дополнительного образования определяется самим Учреждением в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, и закрепляются муниципальным правовым актом.

**2. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Информирование о порядке предоставления услуг (Правилах) осуществляет Учреждение.

Адрес: 628415, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Ф.Показаньева, д. 6/1.

Телефон: 8(3462)93-49-49.

Адрес электронной почты: [ds48@admsurgut.ru](mailto:ds48@admsurgut.ru)

Адрес официального интернет-сайта: [ds48.edu-sites.ru](http://ds48.edu-sites.ru)

Дополнительные образовательные услуги предоставляются Учреждением с понедельника по пятницу с 09.00 - 18.00.

2.2. Информирование о порядке предоставления дополнительных образовательных услуг осуществляется при личном обращении заявителя, с использованием телефонной связи.

2.3. В любое время с момента заключения договора об оказании дополнительных образовательных услуг до получения результатов услуги заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления услуги по письменному обращению, телефону или лично.

2.4. Информирование родителей о предоставлении места ребенку в группах дополнительного образования, реализуемых в Учреждении, доводится до родителя (законного представителя) ребенка администратором.

### 3. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ.

3.1. Дополнительные образовательные услуги предоставляет Учреждение.

3.2. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуг: - заявление родителей (законных представителей) ребенка; - договор об оказании дополнительных образовательных услуг; - сертификат дополнительного образования (при зачислении детей с 5 лет на дополнительные образовательные программы, осуществляемые за счет бюджетных ассигнований).

3.3. Перечень оснований для отказа в зачислении ребенка: - отсутствие свободных мест в группах дополнительного образования; - возраст ребенка не соответствует возрастной категории, заявленной в реализуемой программе.

### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМА РЕБЕНКА В ГРУППЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. До заключения договора и в период его действия, Учреждение обязано предоставлять родителям (законным представителям) ребенка достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, и иную необходимую информацию, предусмотренную Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса следующей информацией:

- полное наименование и место нахождения (юридический адрес);
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, сроках действия указанной лицензии, а также информация о наименовании лицензирующего органа, номере и дате регистрации лицензии;
- сведения об уровне и направленности реализуемых дополнительных образовательных программ, формах и сроках их освоения; - перечень образовательных услуг, порядка их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядка их оплаты;
- порядок приема обучающихся;
- расписание занятий.

Данная информация предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности, размещена на информационном стенде и/или на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»: [ds48.edu-sites.ru](http://ds48.edu-sites.ru).

4.2. Зачисление ребенка на услуги по дополнительным образовательным программам осуществляется по письменному заявлению родителя (законного представителя) ребенка и с последующим заключением договора на оказание дополнительных образовательных услуг. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в группы дополнительных образовательных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения договора об оказании дополнительных образовательных услуг. Указанный распорядительный акт (приказ) является основанием для возникновения образовательных отношений.

4.3. Заявление о приеме (зачислении) ребенка и договор регистрируется администратором Учреждения в «Журнале регистрации заявлений и договоров родителей

(законных представителе) воспитанников для оказания дополнительных образовательных услуг».

4.4. «Журнале регистрации заявлений и договоров родителей (законных представителе) воспитанников для оказания дополнительных образовательных услуг» хранится в архиве Учреждения в течение 3 (трех) лет с момента его окончания (внесения последней записи), после чего уничтожается в установленном порядке.

4.5. Формирование групп по дополнительным образовательным программам осуществляется в период с сентября по октябрь и в течение года по мере отчисления детей.

## 5. ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ ГРУПП ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ В УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из групп дополнительных образовательных услуг:

1) по окончании срока предоставления услуги;

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения.